

Thanh Hoá, ngày 18 tháng 12 năm 2018

THÔNG BÁO

Kết luận của Hiệu trưởng tại hội nghị bàn về công tác an ninh, trật tự

Trong thời gian vừa qua, tình hình an ninh, trật tự trong trường có những diễn biến phức tạp. Ngày 17/12/2018, Nhà trường đã tổ chức hội nghị, thành phần có đại diện lãnh đạo trường và Trưởng các đơn vị chức năng để họp bàn các giải pháp về công tác đảm bảo an ninh, trật tự. Sau khi nghe báo cáo tình hình và các ý kiến đề xuất của các thành viên tham dự, Phó Hiệu trưởng phụ trách Nhà trường kết luận và yêu cầu các đơn vị, cá nhân trong trường thực hiện tốt các nội dung sau đây:

1. Trưởng các đơn vị, các tổ chức đoàn thể tổ chức phổ biến, quán triệt đến tất cả cán bộ, giảng viên, nhân viên và người học trong đơn vị, tổ chức mình tiếp tục nâng cao tinh thần cảnh giác, ý thức trách nhiệm trong việc bảo vệ tài sản Nhà trường và tài sản cá nhân. Khi phát hiện có dấu hiệu mất an ninh, trật tự như trộm cắp, gây mất trật tự,... trong trường cần báo ngay cho Trưởng ban Bảo vệ và Trưởng phòng Hành chính - Tổng hợp để kịp thời có phương án xử lý và báo cáo lãnh đạo Nhà trường.

2. Từ ngày 02/01/2019, yêu cầu tất cả cán bộ, giảng viên, nhân viên và người học thực hiện nghiêm túc việc đeo phù hiệu khi đến trường làm việc và học tập. Lãnh đạo các đơn vị có trách nhiệm giám sát việc đeo phù hiệu của cán bộ, giảng viên, nhân viên và người học trong đơn vị khi làm việc và học tập tại trường; giảng viên lên lớp giám sát việc đeo phù hiệu của người học trong lớp. Nhà trường giao phòng Thanh tra Giáo dục và các đơn vị chức năng khác tiến hành kiểm tra thường xuyên và đột xuất việc đeo phù hiệu, những trường hợp vi phạm sẽ bị lập biên bản và báo cáo lãnh đạo trường.

Đối với cán bộ, giảng viên, nhân viên trong trường, trước mắt thực hiện việc đeo phù hiệu theo mẫu đã quy định trước đây; giao phòng Hành chính - Tổng hợp tham mưu và triển khai thực hiện việc thiết kế mẫu phù hiệu mới cho phù hợp, đúng quy định và đảm bảo mỹ thuật để thay thế mẫu phù hiệu cũ. Đối với người học thực hiện việc đeo phù hiệu là thẻ sinh viên, thẻ học viên; giao phòng Công tác Học sinh, sinh viên hướng dẫn và tổ chức triển khai thực hiện việc đeo phù hiệu khi đến lớp.

3. Giao phòng Quản trị Vật tư - Thiết bị tham mưu cho Hiệu trưởng ban hành Quy trình quản lý và giao nhận sử dụng trang, thiết bị tại các phòng học, trong đó cần gắn trách nhiệm cá nhân của người được giao đóng mở cửa phòng học và người sử dụng, hoàn thành trong tháng 01/2019. Đồng thời tham mưu và tổ chức triển khai việc lắp đặt các lồng bằng sắt bảo vệ máy chiếu trong phòng học đảm bảo an toàn và mỹ quan.

4. Ban Bảo vệ có trách nhiệm tăng cường công tác tuần tra, thực hiện nghiêm túc nội quy ra, vào cơ quan và việc dừng, đỗ xe đúng nơi quy định; cấm xe taxi lưu

1
thông trong trường, trừ những trường hợp đặc biệt (như cấp cứu bệnh nhân và các tình huống đặc biệt khác).

5. Ban Quản lý nội trú, Ban Quản lý nhà ở sinh viên tăng cường giám sát, quản lý giờ giấc sinh hoạt nội trú của sinh viên đúng quy định; gắn trách nhiệm cá nhân được giao phụ trách các nhà ký túc xá với việc đảm bảo an ninh, an toàn của sinh viên cũng như tài sản trong khu nội trú; phát động phong trào tự quản của sinh viên trong ký túc xá. Đối với những trường hợp mất trộm tài sản trong khu nội trú thời gian vừa qua, yêu cầu Ban Quản lý nội trú kiểm điểm, làm rõ trách nhiệm cá nhân, báo cáo lãnh đạo Nhà trường trước ngày 31/12/2018.

6. Các đơn vị quản lý đào tạo (phòng Quản lý đào tạo, phòng Quản lý đào tạo Sau đại học, trung tâm Giáo dục thường xuyên) có trách nhiệm công khai lịch học, lịch thi phù hợp để các đơn vị, cá nhân trong trường chủ động thực hiện và kiểm tra, giám sát. Yêu cầu giảng viên không được tùy tiện đổi giờ, đổi địa điểm phòng học khi chưa báo cáo và sự đồng ý của đơn vị quản lý đào tạo. Lãnh đạo các khoa đào tạo thực hiện nghiêm túc việc trực hành chính; đồng thời tăng cường kiểm tra, giám sát nền nếp dạy học và quy định đeo phù hiệu của Nhà trường.

Hiệu trưởng yêu cầu toàn thể các đơn vị, tổ chức đoàn thể và cá nhân trong trường quán triệt đầy đủ nội dung thông báo này và nghiêm túc thực hiện./

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Các tổ chức đoàn thể;
- Lưu: VT, HCTH.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Hoàng Nam