

Thanh Hóa, ngày 08 tháng 9 năm 2015

Số: 161 /KH-ĐHHĐ

KẾ HOẠCH
Tự đánh giá chất lượng giáo dục trường
giai đoạn 2010-2015

Để nâng cao chất lượng các hoạt động trong trường Đại học Hồng Đức, đáp ứng các yêu cầu các tiêu chí, tiêu chuẩn Kiểm định chất lượng giáo dục, ban hành kèm theo Văn bản hợp nhất số 06/2014/VBHN-BGDĐT, ngày 04/3/2014 của Bộ Giáo dục & Đào tạo và Kế hoạch Đảm bảo chất lượng năm học 2015-2016 của Hiệu trưởng nhà trường, Hội đồng Tự đánh giá chất lượng giáo dục trường Đại học Hồng Đức ban hành Kế hoạch Tự đánh giá chất lượng trường giai đoạn 2010-2015 với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhà trường nắm bắt được thực trạng chất lượng các hoạt động trong trường Đại học Hồng Đức; việc đáp ứng các tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng và hoàn thiện Báo cáo Tự đánh giá chất lượng giáo dục trường, để từng bước có các giải pháp nâng cao chất lượng các hoạt động, đáp ứng các tiêu chí, tiêu chuẩn Kiểm định chất lượng giáo dục trường, đưa nhà trường ngày càng phát triển.

2. Yêu cầu

- Phải khách quan, trung thực, đánh giá đúng thực trạng mức chất lượng các hoạt động đáp ứng yêu cầu nội hàm các tiêu chí, tiêu chuẩn Kiểm định chất lượng.

- Kế hoạch Tự đánh giá chất lượng giáo dục (CLGD) trường phải phù hợp với thực tiễn nhà trường, đảm bảo tính khả thi và phù hợp với Kế hoạch Đảm bảo chất lượng, Mục tiêu chất lượng năm học 2015-2016 của trường.

- Mỗi nhiệm vụ, mỗi tiêu chí phải có kế hoạch thực hiện cụ thể và hồ sơ minh chứng kết quả thực hiện.

II. NỘI DUNG

1. Triển khai, quán triệt các văn bản về công tác Đảm bảo chất lượng:

- Các tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng theo Văn bản hợp nhất số 06/2014/VBHN-BGDĐT, ngày 04/3/2014.

- Tiếp tục quán triệt, triển khai các quy định, các văn bản quản lý các cấp có liên quan; bộ tài liệu hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2008 do Nhà trường ban hành; các văn bản hiện có về Đảm bảo chất lượng của trường Đại học Hồng Đức.

2. Nội dung công việc và mốc thời gian thực hiện

stt	Nội dung công việc	Kết quả dự kiến	Điều kiện	Thời gian hoàn thành	Đơn vị chủ trì
1	Xây dựng Kế hoạch Tự đánh giá CLGD trường.	Kế hoạch được phê duyệt	KH ĐBCL	03-11/9/2015	P. ĐBCL&KT
2	- Quán triệt Bộ tiêu chuẩn đánh giá CLGD trường; - Tập huấn qui trình, nghiệp vụ tự đánh giá...	Danh sách cán bộ tham gia tập huấn	Nguồn lực kinh phí	14-27/9/2015	Trực Hội đồng TĐG

3	Phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong Tổ chuyên trách.	Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên.		07-15/9/2015	Tổ trưởng tổ chuyên trách
4	Xây dựng Kế hoạch thu thập thông tin, hồ sơ minh chứng và viết báo cáo tiêu chí, tiêu chuẩn.	Kế hoạch thu thập thông tin, hồ sơ minh chứng và viết báo cáo.	Kế hoạch TDG	16-27/9/2015	Tổ trưởng tổ chuyên trách
5	Thu thập, mã hóa thông tin và hồ sơ minh chứng thu được.	- Các QĐ, KH, VB, HSMC, ... - Các hộp đựng hồ sơ minh chứng.	Nguồn lực kinh phí	28/9-25/10/2015	Thành viên tổ chuyên trách
6	Mô tả tổng hợp các thông tin và minh chứng thu được dưới dạng các bảng biểu, đồ họa.	Bảng tổng hợp số liệu và nội dung chính của hồ sơ minh chứng	Thông tin và HSMC	12/10-8/11/2015	Tổ trưởng tổ chuyên trách
7	Viết báo cáo tiêu chí	Phiếu đánh giá tiêu chí theo mẫu.	Nguồn kinh phí	26/10-29/11/2015	Thành viên tổ chuyên trách
8	Thẩm định/nghiệm thu các Báo cáo tiêu chí tự đánh giá (<i>mời Trục hội đồng dự</i>).	Biên bản họp Tổ chuyên trách lần 2.	Nguồn kinh phí	30/11-13/12/2015	Tổ trưởng tổ chuyên trách
9	Hoàn thiện Báo cáo tiêu chí và dự thảo Báo cáo Tiêu chuẩn.	Báo cáo tiêu chí và dự thảo Báo cáo tiêu chuẩn	Nguồn lực kinh phí	14/12/2015-10/01/2016	Thành viên tổ chuyên trách
10	Thẩm định Báo cáo tự đánh giá tiêu chuẩn (<i>mời Trục hội đồng dự</i>)	Biên bản họp Tổ chuyên trách lần 3.	Nguồn lực kinh phí	11-17/01/2016	Tổ trưởng tổ chuyên trách
11	Hoàn thiện Báo cáo Tiêu chuẩn và nộp cho trực Hội đồng Tự đánh giá chất lượng giáo dục trường.	- Báo cáo tiêu chuẩn; - Danh mục và các hộp đựng HSMC.	Các nguồn lực	18-31/01/2016	Các tổ chuyên trách
12	Thành lập Ban biên tập Báo cáo tự đánh giá chất lượng giáo dục trường	Quyết định thành lập Ban biên tập	Kế hoạch TDG	04-17/01/2016	Trục Hội đồng
13	Phân công nhiệm vụ cho các thành viên BBT	Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban biên tập (<i>lần 1</i>).	Quyết định	18-31/01/2016	Ban biên tập
14	Hoàn thiện Báo cáo tự đánh giá tiêu chuẩn và dự thảo Báo cáo tự đánh giá CLGD trường.	Báo cáo tiêu chuẩn và dự thảo Báo cáo Tự đánh giá.	Nguồn lực kinh phí	01/02-27/3/2016	Ban biên tập
15	Họp Ban biên tập góp ý cho Báo cáo tự đánh giá CLGD trường.	Biên bản họp Ban biên tập (<i>lần 2</i>)	Nguồn kinh phí	28/3-10/4/2016	Ban biên tập
16	Hoàn thiện Báo cáo tự đánh giá CLGD trường.	Báo cáo TDG hoàn thiện (<i>lần 1</i>)	Nguồn lực kinh phí	11-29/4/2016	Ban biên tập
17	Tổ chức Hội thảo cấp trường về Báo cáo tự đánh giá CLGD trường.	Biên bản Hội thảo góp ý cho Báo cáo Tự đánh giá	Các nguồn lực	02-15/5/2016	Hội đồng Tự đánh giá

18	Báo cáo TĐGCLGD trường đến 31/12/2015.	- Báo cáo TĐG và HSMC hoàn thiện.	Nguồn kinh phí	16 – 30/5/2016	Hội đồng Tự đánh giá
----	--	-----------------------------------	----------------	----------------	----------------------

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng Tự đánh giá chất lượng

- Tổ chức kiểm tra, giám sát, đôn đốc, nhắc nhở việc triển khai kế hoạch ở các đơn vị, tổ chuyên trách theo từng nội dung công việc, góp phần thực hiện thành công kế hoạch Tự đánh giá CLGD trường giai đoạn 2010 - 2015.

- Tổ chức thẩm định, Hội thảo, liên hệ mời chuyên gia thẩm định Báo cáo tự đánh giá CLGD trường, đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch Tự đánh giá và xây dựng, triển khai kế hoạch đánh giá ngoài

2. Phòng ĐBCL&KT

- Chủ trì phối hợp để tổ chức phổ biến chủ trương, hướng dẫn, tập huấn quán triệt Bộ tiêu chuẩn đánh giá CLGD trường, qui trình, nghiệp vụ triển khai tự đánh giá và các văn bản của Bộ GD&ĐT về công tác Đảm bảo chất lượng.

- Tổ chức giám sát, đôn đốc, theo dõi việc triển khai thực hiện kế hoạch Tự đánh giá, hoàn thiện Báo cáo Tự đánh giá CLGD trường và tổng hợp báo cáo Hiệu trưởng.

3. Các đơn vị trực thuộc và tổ chuyên trách

- Phân công nhiệm vụ, giám sát, đôn đốc nhắc nhở các thành viên trong Tổ chuyên trách thực hiện đúng tiến độ kế hoạch đề ra, thu thập đầy đủ HSMC, đáp ứng kế hoạch tự đánh giá CLGD trường.

- Xây dựng và tổ chức triển khai Kế hoạch thu thập thông tin, hồ sơ minh chứng theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn được phân công.

- Tổ chức phân tích dữ liệu, thông tin, hồ sơ minh chứng, viết Báo cáo tự đánh giá theo từng tiêu chí và đề xuất kế hoạch hành động, các giải pháp hữu hiệu nhằm nâng cao chất lượng các tiêu chí, tiêu chuẩn, đáp ứng kế hoạch Tự đánh giá, hoàn thiện Báo cáo tiêu chuẩn và nộp Hội đồng tự đánh giá trước ngày 31/01/2016.

- Báo cáo Hiệu trưởng, Hội đồng tự đánh giá CLGD trường và các cơ quan có liên quan theo yêu cầu.

Trưởng đơn vị và Tổ trưởng các tổ chuyên trách căn cứ nhiệm vụ được giao, nghiêm túc triển khai Kế hoạch Tự đánh giá chất lượng giáo dục giai đoạn 2010-2015 của Nhà trường. / *Haub*

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Các tổ chuyên trách;
- Lưu: VT, P. ĐBCL&KT. *9*

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Hoàng Nam